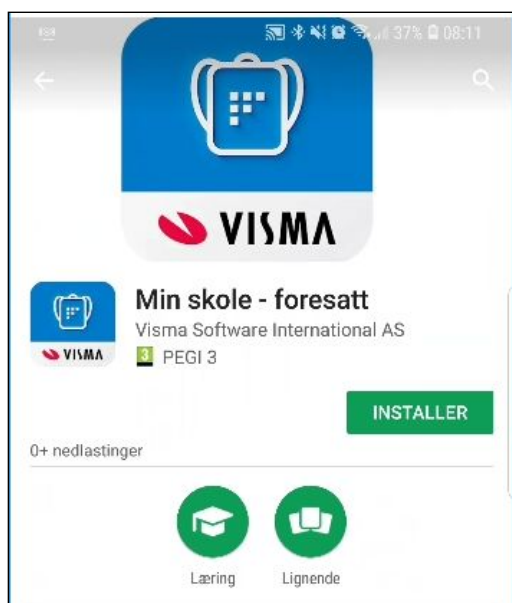


Visma Flyt Skole

«Min Skole» app

Funksjonalitet for foresatte



Vilkår for bruk av alt materiell tilknyttet Visma Flyt Skole

Alt innhold, videoer, opplæringsmateriell, produkter og/ eller annet materiell tilknyttet Visma Flyt Skole dere har mottatt fra Visma er beskyttet etter åndsverkloven. Hensikten med materialet er at brukere av løsningen kan benytte dette i opplærings situasjoner. Bruk av materialet gir ikke noe rett til å distribuere, gjenbruke, ta eierskap, bearbeide eller selge det uten skriftlig tillatelse og/eller vederlag fra Visma. Kunden anerkjenner at materialet som har blitt gjort tilgjengelig i forbindelse med kjøp av programvaren inkluderer verdifull forretningsinformasjon og gir ikke noe rettighet som ikke uttrykkelig er fastslått i kjøpsavtalen mellom partene. Ved å bruke materialet gir du ditt samtykke til disse vilkårene for bruk.

Innhold

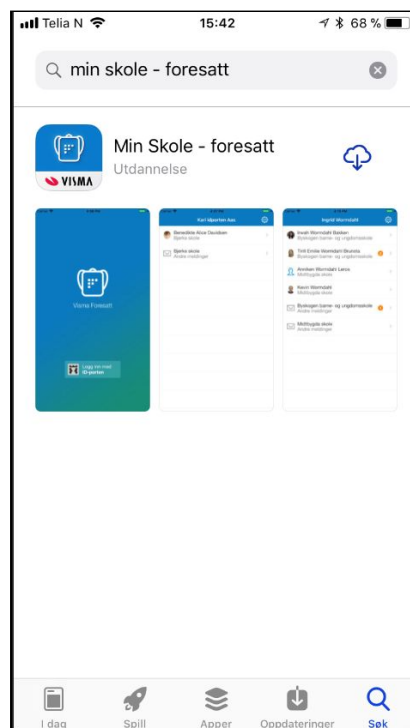
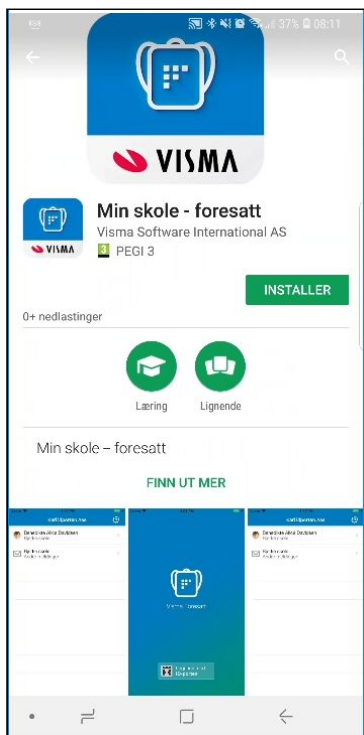
Visma Flyt Skole	1
Innhold	2
«Min Skole» appen – hva må foresatte gjøre?	3
Installasjon – Last ned fra Google Play eller App store	3
Funksjonalitet i appen	3
Innlogging «Min Skole» app	4
Registrere fravær	7
Skjema publisert via Intern melding / Foresattapp	8
SFO tilstedeværelse	8
Hva med foresatte som ikke har smarttelefon/appen?	10

«Min Skole» appen – hva må foresatte gjøre?

Installasjon – Last ned fra Google Play eller App store

«Min Skole» lastes ned og installeres som en helt vanlig app fra Google Play-butikken for Android brukere og fra App store for IOS brukere. Det er forutsetning at foresatte er registrert med fullt fødselsnummer i Visma Flyt Skole og har kobling mot barn for at appen skal kunne brukes.

For at «Min Skole» appen skal fungere så må mobiltelefon ha minimum iOS 11.0 (Apple) eller Android 6.0 Marshmallow.



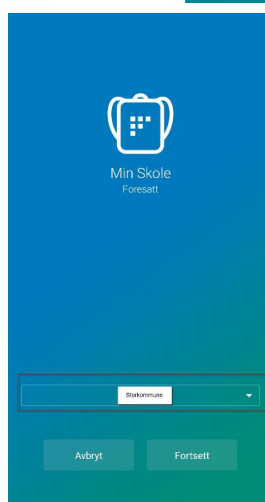
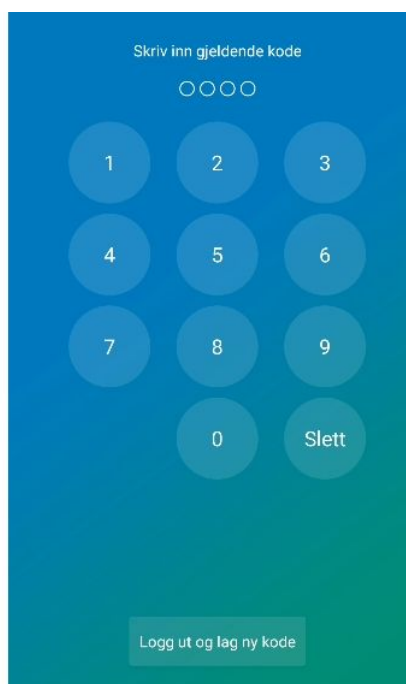
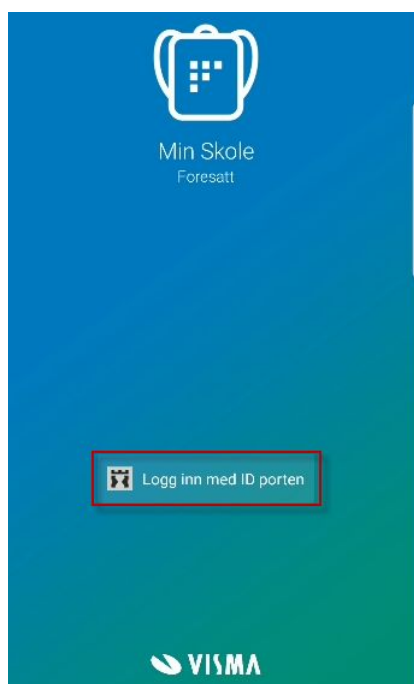
Funksjonalitet i appen

- Sende/motta meldinger
 - Til kontaktlærer
 - Klassegruppeansvarlig
 - Skoleadmin
 - SFO admin/ SFO gruppeansvarlig (Kun fra app)
 - Fra skolen
 - Som varsler
 - Til deg som medlem av sammensatt gruppe
- Registrere fravær
- SFO Tilstedeværelse
 - Se registrert opphold
 - Se og sende merknader
 - Innsjekk/Utsjekk SFO
- Besvare digitale skjema (dersom skjema publiseres med intern melding)
- Se egen e-post/mobil

- PIN kode-ending
- Innloggingen første gang
 - ID-porten på mobil
 - Sette en fire-sifret PIN-kode
- Innlogging med fingeravtrykk
- Varsler om registrert fravær osv...

Innlogging «Min Skole» app

Ved første innlogging må foresatte bruke ID-porten for identifisering. I tillegg må foresatte velge riktig kommune/organisasjon som de har barn i.¹ I samme operasjon registreres en egen pin-kode for daglig bruk av appen.² Merk: Det er viktig at foresatte ikke logger helt ut av appen mellom hver gang, men lukker appen etter bruk. Hvis de logger helt ut vil de ikke motta push-varslinger fra appen.

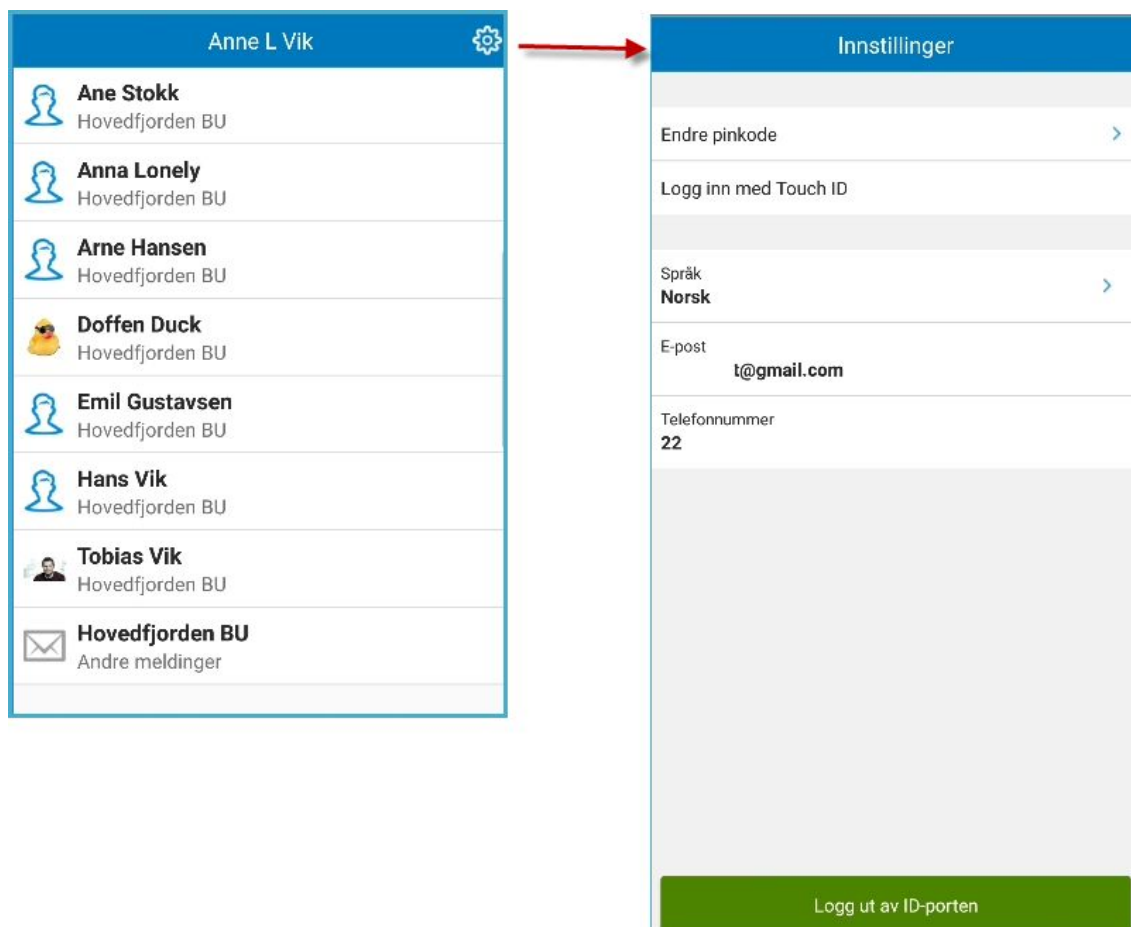


¹ Velger foresatt feil kommune/organisasjon vil de heller ikke kunne logge inn på Min skole app ettersom feil kommune/organisasjon ikke har noen kobling mot aktuelle barn.

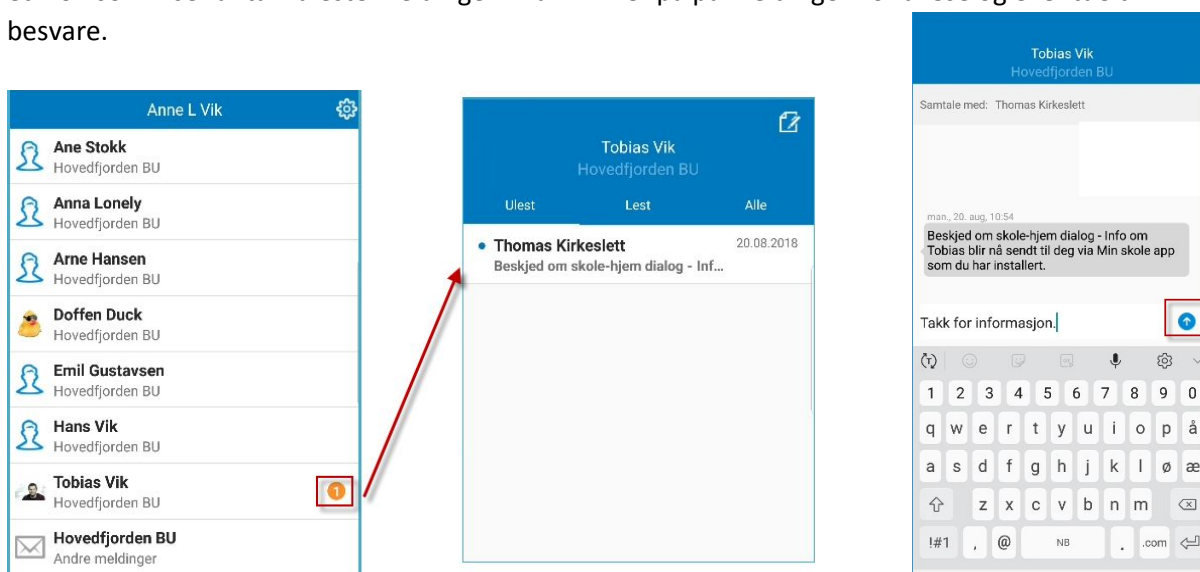
² Foresatte kan også bruke Touch ID - fingeravtrykk for å logge på appen.

Appen henter ut barn basert på valgt kommune. Dvs at dersom man har barn i flere kommuner, vil man ikke få opp disse i samme innlogging. Man kan kun være innlogget i en kommune på en enhet, så pushvarsler vil være knyttet til valgt kommune og barn i denne.

Inne i appen vil foresatte få en oversikt over sine barn i valgt kommune og dialog med skolen. Tannhjulet oppe til høyre tar bruker til innstillingsfanen hvor man kan endre pin-kode.

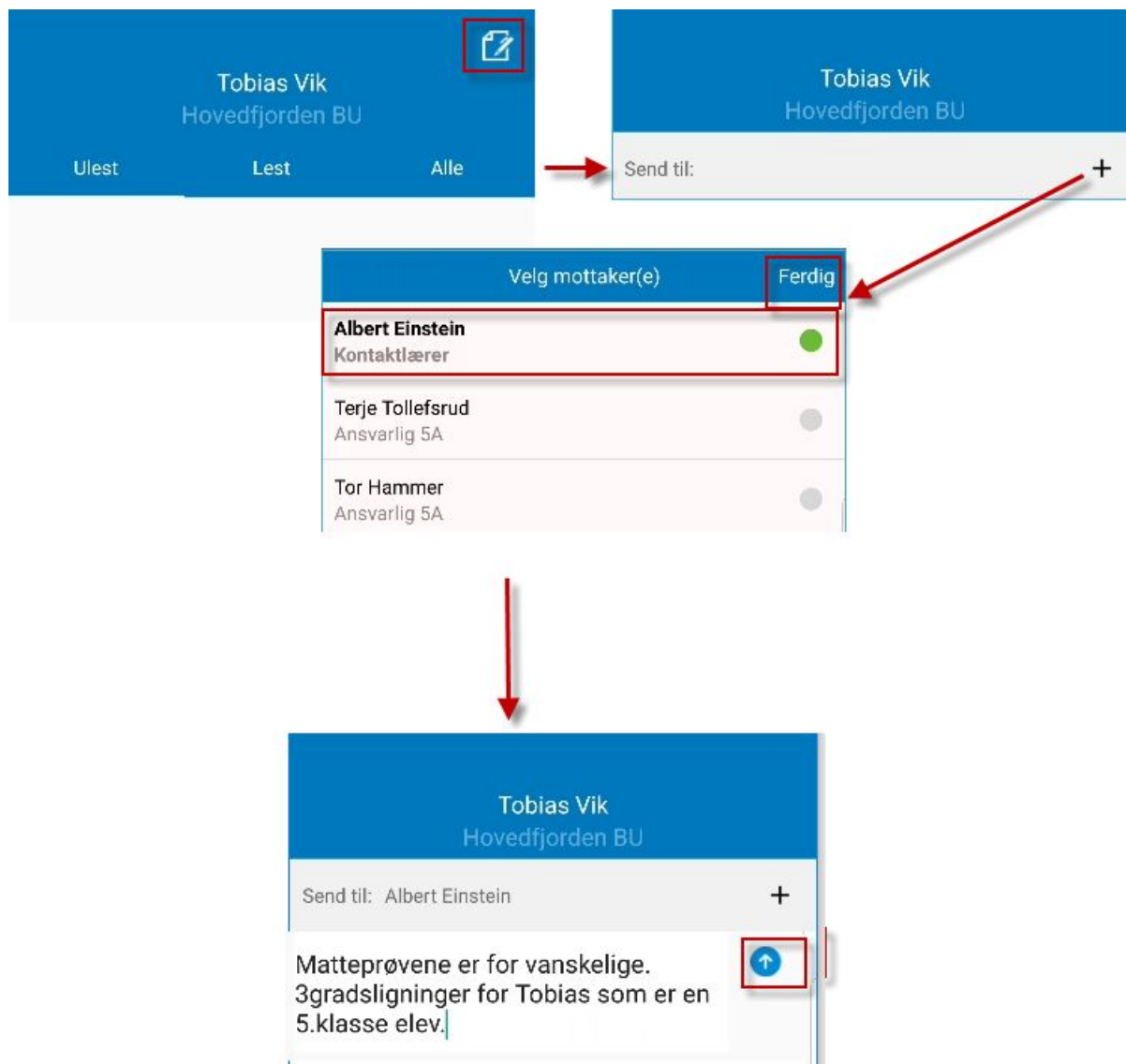


Ved nye beskjeder vil bruker få et push-varsel på telefonen og inne i «Min Skole» appen vil det være et ikon som viser antall uleste meldinger. Man klikker på på meldingen for å lese og eventuelt besvare.



Hvordan kan foresatte sende melding til skolen fra «Min Skole» appen?

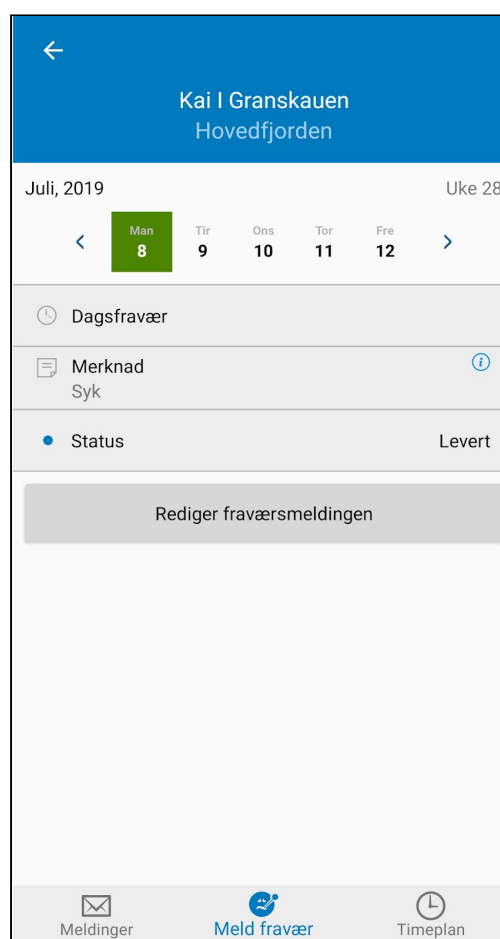
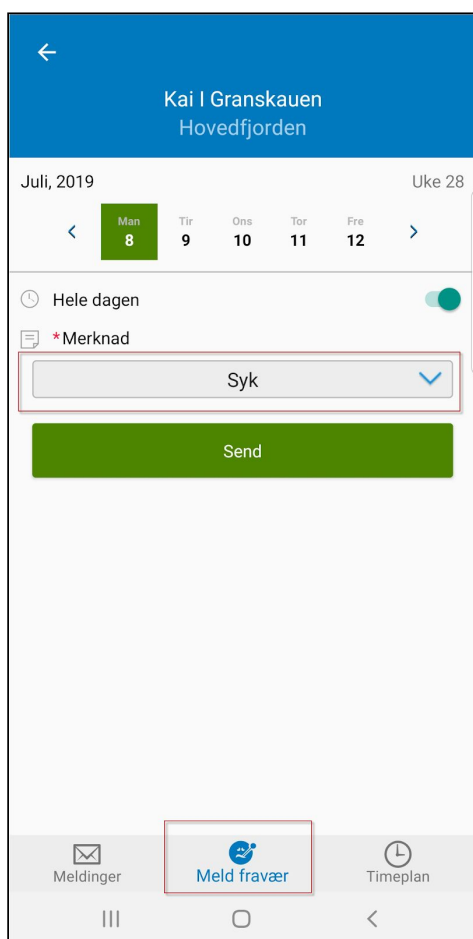
Bruker klikker på aktuelt barn og velg «ny melding ikon» oppe i høyre hjørne på eleven. Man velger så en eller flere mottakere og klikk på «ferdig». Skriv melding og klikk på send. Hvem foresatte har lov å sende meldinger til avhenger av oppsett på den enkelte skolekort-Innstillinger.



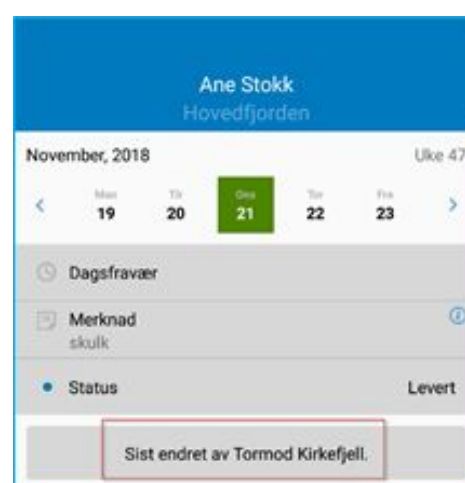
Registrere fravær

For kommuner som har tatt i bruk fraværskapasitet for appen, kan foresatte også registrere fravær på sine barn direkte fra Min Skole appen.

Klikk på «Meld fravær» og registrer inn ønsket fravær (standard er hele dagen). Som standard kan foresatte velge mellom et utvalg fraværskoder. Klikk send for å registrere fraværet. Fraværet vil bli registrert på barnet i Visma Flyt Skole.

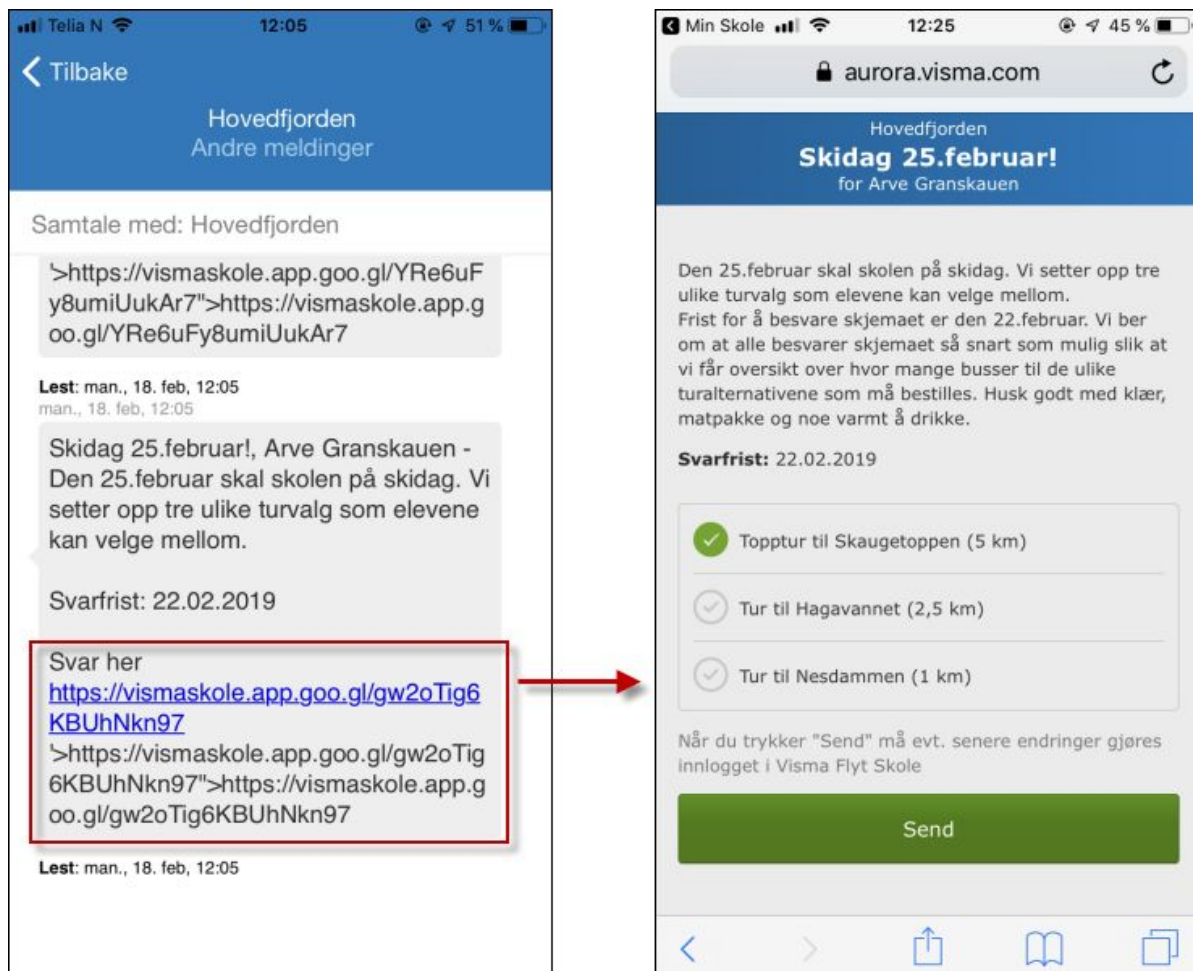


NB: Fravær ført av skolen kan ikke overskrives eller redigeres av foresatt. I eksempel til høyre ser vi fravær ført av lærer. Dette fraværet kan ikke foresatt redigere i Min skole appen.



Skjema publisert via Intern melding / Foresattapp

Skjema kan publiseres via foresattappen Min skole ved å benytte Intern melding som publiseringsmåte. Foresatte besvarer skjemaet ved å logge seg inn i appen og klikke på svarlenken:



SFO tilstedeværelse

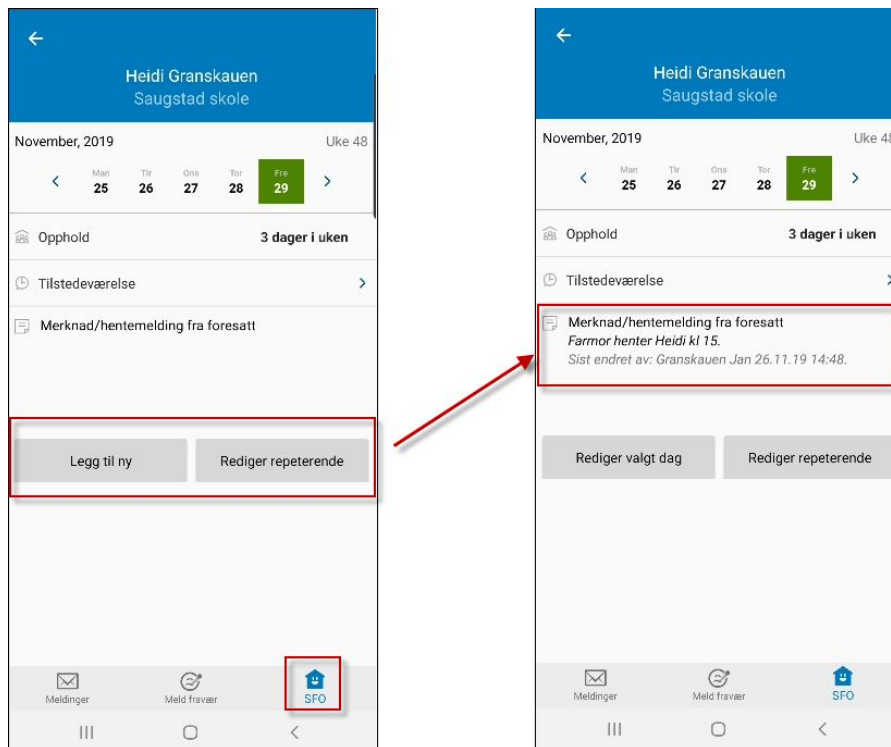
For kommuner/organisasjoner som har tatt i bruk SFO tilstedeværelse i VFS Min skole appen så vil foresatte se et SFO-ikon nede i høyre hjørne av appen. Foresatte kan se følgende

- Info om barnets SFO-opphold.
- Merknader registrert av SFO for den enkelte dag - f.eks "Husk tursko på mandager".
- Når barnet har blitt sjekket inn/ut av SFO

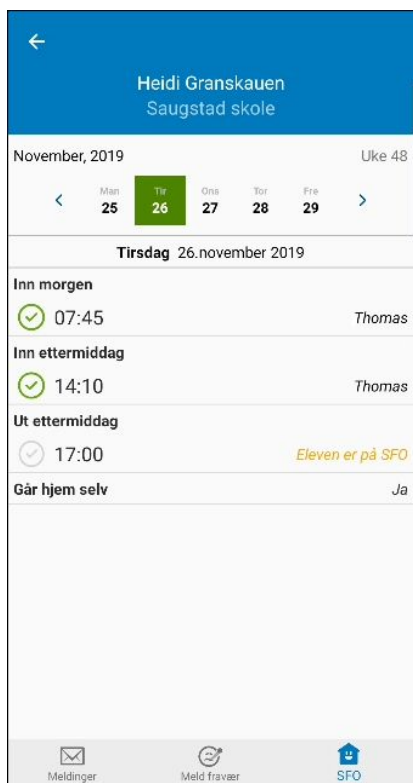
I tillegg kan foresatte selv

- Registrere inn merknader på SFO tilstedeværelse på³
 - Enkelt dager
 - Repeterende dager i uken

³ Avhenger av om skolen har satt opp og tillater kommentarer for SFO tilstedeværelse under Skolekortet.



Til venstre ser vi når barnet ble sjekket inn på SFO på formiddag og ettermiddag.
 Til høyre ser vi en dag der det ikke er planlagt tilstedeværelse for barnet.



Hva med foresatte som ikke har smarttelefon/appen?

Foresatte som ikke har smarttelefon eller av andre årsaker har valgt å ikke installere appen vil fortsatt kunne logge seg på fullversjon av Visma Flyt Skole ved å gå til <https://skole.visma.com/kommunenavn> og lese meldinger som de ellers ville fått direkte i appen.

VFS gir også oversikt over foresatte som ikke har aktivert appen slik at skolen kan implementere nødvendige rutiner for å sikre god kommunikasjon også med disse foresatte.

Når skolen sender ut beskjeder fra menyvalg Meldinger-Send melding-Melding/App så vil den ansatte som sender beskjeden få et varsel om hvor mange som ikke har app aktivert og kan da velge en alternativ måte å informere foresatte på, typisk e-post.

For generelle varsler som er satt opp under Grunndata-Varsler må skolen vurdere om det er hensiktsmessig å skru på ulike e-postvarslinger for å sikre at også foresatte uten appen blir informert. Dette er spesielt aktuelt i en startfase før foresatte har fått installert appen.

NB Det er ikke mulig å sette opp under varslinginnstillinger under Grunndata-Varsler skal gå sms automatisk til bare foresatte som mangler appen.

Alle spørsmål fra foresatte knyttet til appen skal alltid meldes direkte til skole/kommune.